



# ПРОКУРАТУРА ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

## НАКАЗ № 15

28 лютого 2019 року

м. Тернопіль

### **Про удосконалення окремих питань представницької діяльності органів прокуратури Тернопільської області**

*(Зі змінами, внесеними наказом  
прокурора області від 22.04.2020 № 63)*

З метою удосконалення організації представницької діяльності органів прокуратури області та підвищення її ефективності, керуючись статтею 11 Закону України «Про прокуратуру»,

### **НАКАЗУЮ:**

**1.** Першому заступнику та заступникам прокурора Тернопільської області, керівникам місцевих прокуратур, структурних підрозділів прокуратури області забезпечувати здійснення процесуальних та інших дій, спрямованих на захист інтересів держави у судовому провадженні в порядку, передбаченому законом та наказами Генеральної прокуратури України.

**2.** Керівникам місцевих прокуратур у разі наявності підстав для здійснення представницьких повноважень та необхідності вирішення питання про сплату судового збору надсилати відповідний лист до прокуратури області.

**2.1.** Одночасно з листом забезпечити надходження, в тому числі електронним зв'язком, до управління представництва інтересів держави в суді чи відділу ювенальної юстиції проектів позову (заяви, подання), апеляційної скарги на ухвали процесуального характеру, обґрунтованого розрахунку суми судового збору, що підлягає сплаті, який повинен містити, окрім грошового виразу, платіжні реквізити для його перерахування, а також необхідних документів, що стали підставою для підготовки позову, скарги або заяви.

**2.2.** У випадку повернення вказаних документів через їх неякісну підготовку здійснювати контроль за своєчасним усуненням недоліків.

**2.3.** Позови (заяви, скарги) пред'являти протягом трьох днів з моменту надходження платіжного доручення до місцевої прокуратури.

**2.4.** Копії платіжних документів про сплату судового збору долучати до електронного наглядного провадження у день скерування позову до суду.

**2.5.** Забезпечити контроль за результатами розгляду кожного процесуального документу, за яким сплачено судовий збір.

**2.6.** Вживати заходів до негайного отримання оригіналу виконавчого документа (виконавчого листа, наказу суду, подання, ухвали, додаткового рішення) про стягнення на користь прокуратури області судового збору, який упродовж п'яти робочих днів після отримання скеровувати до прокуратури області, зазначивши у супровідних листах категорію позову, за яким стягується судовий збір.

**2.7.** У разі неприйняття судом рішення за задоволенням позовом (заявою, скаргою) про стягнення судового збору на користь прокуратури області звертатись з відповідною заявою до суду про винесення додаткового рішення. У випадку допущення опіски або помилки у судовому рішенні чи виконавчому документі, невідкладно звертатись до суду із заявою про виправлення недоліків.

**3.** Управлінню представництва інтересів держави в суді, відділу ювенальної юстиції прокуратури області упродовж семи днів забезпечувати опрацювання документів, які надійшли від місцевих прокуратур. З'ясовувати, чи обґрунтовуються та підтверджуються вони належними доказами. У випадку неякісної підготовки документів повертати їх на доопрацювання, вказуючи на конкретні недоліки та шляхи їх усунення.

**4.** Керівникам структурних підрозділів прокуратури області та місцевих прокуратур, їх першим заступникам та заступникам відповідно до компетенції контролювати якість підготовки та забезпечення участі підлеглих працівників у судових засіданнях.

**4.1.** Управлінню представництва інтересів держави в суді забезпечувати участь у розгляді судами справ за позовами до органів прокуратури та її службових осіб. До участі у вказаних справах у разі необхідності залучати працівників місцевих прокуратур та підрозділів прокуратури області, дії або бездіяльність яких стали предметом оскарження.

**4.2.** *Керівникам місцевих прокуратур забезпечувати участь у розгляді справ за позовами до органів прокуратури, їх посадових та службових осіб, що перебувають у провадженні районних судів. Зазначені повноваження покладати на працівників, які відповідають за представництво інтересів держави в судах.*

*(Доповнено пунктом 4.2 відповідно до наказу прокурора області від 22.04.2020 № 63)*

**5.** Керівництву місцевих прокуратур та структурних підрозділів прокуратури області, працівники яких брали участь у судовому засіданні, у межах компетенції забезпечувати своєчасне реагування на незаконні судові рішення в цивільних, господарських, адміністративних справах. Виключити випадки подання необґрунтованих та неякісних документів реагування.

**5.1.** У разі відсутності підстав для апеляційного оскарження рішень, зазначених у пункті 8.1 наказу Генеральної прокуратури України від 21.09.2018 № 186, а також якими позов прокурора залишено без розгляду, складати мотивований висновок, затверджувати його керівником, першим заступником, заступником керівника прокуратури, працівники якої забезпечували участь у судовому засіданні, та у визначені зазначеним наказом строки направляти цей висновок до прокуратури вищого рівня, у тому числі електронним зв'язком.

**5.2.** Керівникам місцевих прокуратур у разі виявлення судових рішень, прийнятих по суті спору або якими закінчується судовий розгляд (судове провадження) за позовами прокурора, і таких ж рішень, постановлених за позовами інших осіб, які потребують реагування шляхом подання апеляційної скарги, не пізніше 7 днів після отримання копії відповідного судового рішення інформувати (з наданням відповідних обґрунтувань) про них управління представництва інтересів держави в суді або відділ ювенальної юстиції прокуратури області для вирішення питання щодо апеляційного оскарження.

У випадку оскарження судового рішення іншою стороною прокурору, який отримав апеляційну або касаційну скаргу, долучати її копію до електронного наглядного провадження, про що невідкладно повідомляти вказані підрозділи прокуратури області.

**5.3.** Управлінню представництва інтересів держави в суді, відділу ювенальної юстиції прокуратури області після надходження від місцевої прокуратури повідомлення щодо відмови або часткової відмови у задоволенні позову, залишення (повернення) його без розгляду, закриття провадження у справі не у зв'язку з добровільним відшкодуванням, а також розгляду справи не на користь сторони, на захист інтересів якої прокурором здійснено вступ, у 10-денний строк з дня складення повного судового рішення вивчати матеріали справи щодо доцільності внесення апеляційної скарги.

**6.** Керівництву місцевих прокуратур, управління представництва інтересів держави в суді, відділу ювенальної юстиції прокуратури області відповідно до компетенції організувати щодакне здійснення моніторингу розміщених в Єдиному державному реєстрі судових рішень, що зачіпають інтереси держави, постановлених без участі прокурора, а також отриманої від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших суб'єктів владних повноважень інформації з цього питання.

**6.1.** За результатами опрацювання судових рішень складати довідки, у яких висвітлювати інформацію про кількість опрацьованих судових рішень,

номери судових справ, дані про виявлення судових рішень, що порушують інтереси держави.

**6.2.** Керівникам місцевих прокуратур до 23 числа останнього місяця кварталу інформувати прокуратуру області про результати роботи з моніторингу судових рішень, постановлених місцевими загальними судами.

У разі виявлення судових рішень, які потребують реагування шляхом подання апеляційних скарг, невідкладно ґрунтовно інформувати про них прокуратуру області для вирішення питання щодо апеляційного оскарження.

**6.3.** Управлінню представництва інтересів держави в суді та відділу ювенальної юстиції прокуратури області опрацьовувати інформацію місцевих прокуратур про проведену роботу з моніторингу судових рішень, періодично проводити вивчення стану виявлення незаконних судових рішень, які суперечать інтересам держави.

**7.** Керівникам місцевих прокуратур, відповідних структурних підрозділів прокуратури області вживати заходів, спрямованих на реалізацію повноважень щодо участі у виконавчому провадженні при виконанні судових рішень, постановлених у справах, у яких прокурорами здійснювалося представництво в суді.

**7.1.** Забезпечувати належне представництво інтересів держави при виконанні судових рішень, у тому числі своєчасне одержання виконавчих документів у справах, розглянутих за участі прокурорів.

**7.2.** До електронного наглядного провадження також в обов'язковому порядку долучати документи про реальне виконання рішень суду, зокрема:

- щодо звернення виконавчого документа до примусового виконання (виконавчий документ, заява стягувача або прокурора про відкриття виконавчого провадження);
- процесуальні документи про примусове виконання рішення суду (виконавчі листи, судові накази, постанови та акти державних виконавців тощо);
- документи, які підтверджують реальне виконання судових рішень (інформація стягувача, органів ДВС, платіжні доручення, виписки з банківських рахунків, що підтверджують сплату відповідних сум, висновки про грошову оцінку повернутих земельних ділянок, тощо);
- про вжиті заходи прокурорського реагування, спрямовані на своєчасне і реальне виконання судових рішень (копії позовів, скарг), ознайомлення з матеріалами виконавчих проваджень тощо;
- мотивовані висновки за рішеннями суду, постановлені за позовами, заявами органів прокуратури, у разі неможливості виконання рішення суду;

- заяви щодо повороту виконання судового рішення або поновлення порушеного права в інший спосіб, у разі наявності підстав (скасування незаконних рішень).

**8.** Контроль за виконанням наказу покласти на першого заступника, заступників прокурора області відповідно до розподілу обов'язків.

**9.** Визнати таким, що втратив чинність, наказ прокуратури Тернопільської області від 14.06.2017 № 62 «Про удосконалення організації роботи органів прокуратури області щодо представництва при виконанні судових рішень».

**Прокурор Тернопільської області  
державний радник юстиції 3 класу**

**В. Перч**